

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**ID 216 - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI FORNITURA IN NOLO ED ASSISTENZA “TUTTO INCLUSO” DI N. 4 FOTOCOPIATRICI NUOVE DI FABBRICA PER GLI UFFICI CENTRALI DELLA CTP SPA.**

**CIG YC03AFF5F5**

## Art. 1 PREMESSA

Per il giorno **26/05/2023 alle ore 10.00** la CTP SpA, in esecuzione della Delibera del C.d.A. n.43 del 14/04/2023 indice una gara con procedura aperta, ai sensi del D. lgs. 50/2016, finalizzata alla selezione di un operatore economico a cui affidare il servizio triennale di **fornitura in nolo ed assistenza “tutto incluso” di n. 4 fotocopiatrici nuove di fabbrica a colori** da utilizzare negli uffici centrali della CTP SpA in Via del Tratturello Tarantino, 5/7.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

L'appalto è finanziato con fondi propri della CTP SpA.

Alla gara l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ha attribuito il codice di identificazione **CIG YC03AFF5F5**

La procedura di gara sarà espletata esclusivamente con il supporto degli strumenti informatici. La documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire telematicamente, tramite il Portale <https://garectpspa.tuttogare.it> . Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'impresa.

Il Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Giuseppe Murgolo

e-mail: [g.murgolo@ctptaranto.eu](mailto:g.murgolo@ctptaranto.eu)

### 1.1 Procedura di registrazione alla piattaforma digitale

I soggetti economici che intendono partecipare alla gara sono tenuti a registrarsi al seguente indirizzo: <https://garectpspa.tuttogare.it>, accedendo dall'apposita area “Registrazione operatori economici” e compilando i campi richiesti in fase di iscrizione.

L'abilitazione dell'operatore economico prevede due fasi:

- Pre-iscrizione;
- Perfezionamento della registrazione.

La prima fase di pre-iscrizione si conclude con l'inserimento nella piattaforma dei dati richiesti.

**La pre-iscrizione** non necessita di nessuna operazione di conferma in quanto, il semplice salvataggio dei dati, abilita l'Operatore Economico alla fase di perfezionamento della registrazione.

Una volta completata la pre-iscrizione l'Operatore Economico, in qualsiasi momento, può accedere al perfezionamento della registrazione alla piattaforma inserendo nel sistema le credenziali indicate nella pre-iscrizione.

L'effettiva registrazione, e la conseguente abilitazione dell'Operatore Economico ai servizi della piattaforma, si conclude esclusivamente dopo la compilazione di tutti i dati obbligatori richiesti nella fase di perfezionamento della registrazione e la conseguente conferma.

Al salvataggio di tutti i dati obbligatori l'operatore riceverà, all'indirizzo PEC indicato, un messaggio contenente il link di conferma della registrazione che l'operatore stesso dovrà opportunamente cliccare.

**Il perfezionamento della registrazione** è accessibile subito dopo la fase di pre-iscrizione o in qualsiasi momento, con l'inserimento delle credenziali scelte, l'Operatore Economico può compilare gli ulteriori dati obbligatori per l'effettiva abilitazione ai servizi piattaforma.

La compilazione dei suddetti dati può avvenire anche in momenti differenti, in quanto il sistema permette il salvataggio dei dati inseriti ed il successivo recupero delle informazioni tramite la funzione "**Recupera Iscrizione**" presente nella pagina **Registrazione operatori economici**.

L'effettiva registrazione, e la conseguente abilitazione dell'Operatore Economico ai servizi della piattaforma, si conclude esclusivamente dopo la compilazione di tutti i dati obbligatori richiesti nella fase di perfezionamento della registrazione e la conseguente conferma.

Al salvataggio di tutti i dati obbligatori l'operatore riceverà, all'indirizzo PEC indicato, un messaggio contenente il link di conferma della registrazione che l'operatore stesso dovrà opportunamente cliccare.

Per proporre la propria candidatura le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla gara in oggetto, cliccare il pulsante "PARTECIPA" e seguire le indicazioni presenti sul sito.

Dopo aver inviato correttamente l'offerta alla stazione appaltante, sul sistema si visualizzerà un messaggio di conferma di partecipazione.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo in modo da consentire alla Stazione appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli operatori economici.

L'offerta si considera correttamente presa in carico dal sistema solo con la ricezione della PEC di conferma di avvenuta partecipazione.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare l'offerta già presentata.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

-difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma.

## 1.2 Procedura di gara e criterio di scelta

Il presente Disciplinare di gara e il relativo Capitolato speciale d'appalto contengono le norme inerenti le modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta indetta dalla CTP SpA di Taranto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura di carburante per autotrazione.

Alla gara potranno partecipare gli operatori in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 6.

## Art. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione e tutte le informazioni relative alla gara elettronica sono visibili nella sezione pubblica del link <https://garectpspa.tuttogare.it>, nonché sul sito <http://www.ctptaranto.com> sezione Bandi e comprende:

- 1) Disciplinare di gara;
- 2) Capitolato d'appalto;
- 3) Istanza di partecipazione all. 1;
- 4) D.G.U.E. all. 2;
- 5) Prospetto per l'offerta economica all. 3

### 2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente alla piattaforma all'indirizzo <https://garectpspa.tuttogare.it> almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://garectpspa.tuttogare.it>. Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretativa delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti relativi all'oggetto della presente procedura di gara.

Non è ammesso l'impiego di tale sezione per comunicazioni estranee o comunque non direttamente inerenti l'utilizzo predetto.

### 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti devono indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma digitale e l'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### Art. 3 OGGETTO DELL'APPALTO

*La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio triennale di fornitura in nolo ed assistenza "tutto incluso" di n. 4 fotocopiatrici nuove di fabbrica, a colori da utilizzare negli uffici centrali della CTP SpA con le caratteristiche riportate nel Capitolato Speciale d'appalto.*

Le ditte partecipanti dovranno tener conto, nella formulazione dell'offerta economica, della permuta delle n. 2 fotocopiatrici UTAX 5056i attualmente in dotazione agli uffici amministrativi della CTP SpA. La ditta aggiudicataria dovrà quindi provvedere a propria cura e spese al ritiro ed alla presa in carico, onnicomprensiva, delle stesse, il tutto previa installazione dei n.4 nuovi apparati a colori che siano, al momento della consegna, imballati nella confezione originaria ed integra, perfettamente sigillata.

**Codice CPV: 5162**

### Art. 4 DURATA E VALORE

La durata dell'affidamento è di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data del perfezionamento del relativo contratto ovvero dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Lo stesso s'intenderà risolto di diritto qualora alla CTP Spa venisse revocata a qualunque titolo la gestione del servizio di Trasporto Pubblico Locale attualmente espletato.

Alla scadenza naturale del contratto, qualora la CTP SpA ritenesse di continuare ad avvalersi del servizio presso l'operatore risultato aggiudicatario, potrà disporre per il rinnovo dello stesso per un periodo di ulteriori mesi dodici alle medesime condizioni.

Alla scadenza, nel caso in cui fossero in corso di esperimento le procedure finalizzate all'affidamento del servizio ad altro contraente, la CTP SpA potrà disporre una proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle stesse e all'individuazione del nuovo contraente.

In un caso e nell'altro sarà data comunicazione all'affidatario uscente che dovrà, nelle more, provvedere all'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante per tutto il periodo indicato.

*La CTP S.p.a. si riserva la facoltà di non attivare affatto la fornitura ovvero di ricorrervi soltanto parzialmente senza che il soggetto aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa di qualsivoglia entità e/o natura tesa ad indennizzi e/o risarcimenti danni.*

Nulla potrà pretendere l'aggiudicataria in caso di recesso anticipato.

**Il valore presuntivo ed onnicomprensivo posto a "base di gara" al ribasso per l'intero triennio è quantificato in € 23.000,00 (euro ventitremila/00) oltre IVA.**

Il valore presuntivo stimato dell'appalto, tenuta in considerazione la possibilità di rinnovo e/o proroga del contratto è pari ad € 35.000,00 oltre IVA.

**Gli importi indicati non sono in alcun modo vincolanti per la CTP SpA.**

Nel corso della validità del contratto, compreso eventuale rinnovo e/o proroga, non sarà ammesso alcun incremento del prezzo in euro offerto in sede di gara salvo quanto previsto all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto

Non sono previsti oneri della sicurezza derivanti da interferenza in quanto non emergono rischi da interferenza.

## **Art. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, lettera b), D. lgs. 50/2016, **sulla base del "canone triennale totale di nolo/assistenza tutto incluso"** offerto al netto dell'importo della permuta di n. 2 fotocopiatrici UTAX 5056i.

Resta valido quanto previsto dall'art. 97 del D. lgs 50/2016, in ordine alla verifica delle offerte anormalmente basse.

La valutazione delle n. 2 fotocopiatrici da permutare UTAX 5056i potrà essere effettuata anche attraverso visione delle stesse con sopralluogo presso la sede della CTP SpA alla via del Tratturello Tarantino 5/7 – Taranto previa programmazione telefonica dell'appuntamento al num.099/73.24.222-225.

In caso di parità dell'importo del "canone triennale totale di nolo/assistenza tutto incluso" offerto in gara dalle ditte partecipanti, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n.827.

La CTP SpA, a proprio insindacabile giudizio, potrà stabilire l'aggiudicazione della presente gara anche in presenza di una sola offerta valida o non aggiudicarla affatto qualora nessuna dovesse essere giudicata conveniente o idonea o dovessero emergere vizi di procedura o dovesse ritenere di non procedere con il perfezionamento per motivi rivenienti da esigenze pubbliche.

Il tutto senza che le ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

L'eventuale scelta della CTP S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi o per motivazioni ulteriori che dovessero insorgere non è sindacabile dalle imprese partecipanti che, a tal riguardo, non saranno legittimate a pretendere indennizzi e/o risarcimenti a qualsiasi titolo.

**La sola presentazione dell'offerta comporta, in caso di aggiudicazione, la totale ed integrale accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e relativi allegati, nessuna esclusa.**

#### **Art. 6 REQUISITI TECNICI, PROFESSIONALI ED ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Alla procedura verranno ammessi gli aspiranti candidati, singoli o associati, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- Iscrizione, per attività inerenti le prestazioni oggetto di gara, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- che l'impresa è dotata di copertura assicurativa specifica per eventuali danni cagionati a cose, persone e/o luoghi a seguito della effettuazione del servizio, delle lavorazioni e delle forniture previste dal contratto;
- di aver realizzato nell'ultimo triennio finanziario attestabile (2020, 2021, 2022) un fatturato globale non inferiore al doppio dell'importo complessivo presuntivo dell'appalto;
- di aver eseguito forniture analoghe a quelle del settore oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio attestabile antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- di essere in regola con la contribuzione nei confronti degli Enti previdenziali coinvolti.

La CTP SpA procederà alla verifica circa la veridicità del possesso di ognuno dei requisiti generali, professionali e/o di capacità tecnica ed economica richiesti in gara e dichiarati dai partecipanti in sede di offerta. Nei confronti dei soggetti per i quali la prova circa il possesso dei requisiti speciali non sia fornita e riscontrata positivamente, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

#### **Art. 7 REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

#### **Art. 8 AVVALIMENTO, SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È ammesso l'avvalimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L' eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d' ogni vincolo contrattuale.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Alla ditta aggiudicataria è inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il contratto e il relativo credito ad altra Impresa. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con la CTP S.p.A., ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risotto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

## **Art. 9 MODALITA' DI PAGAMENTO**

*La liquidazione delle fatture relative al canone, avverrà su base trimestrale posticipata, previa verifica tecnico/amministrativa positiva delle stesse e acquisizione, a cura della CTP, di D.U.R.C. regolare, in corso di validità, e dei dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.; la liquidazione sarà predisposta entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione del documento contabile.*

Le fatture emesse e regolarmente accettate saranno soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti ("Split payment"), di cui all'art. 17-ter del D.P.R. 633/72.

Pertanto, le fatture dovranno essere emesse con IVA esposta e contenere la seguente indicazione o una ad essa equivalente:

"Fattura emessa in regime di scissione dei pagamenti, ex art. 17-ter del D.P.R. 633/72".

Per eventuali ritardi nei pagamenti, la CTP S.p.A. potrà riconoscere esclusivamente gli interessi moratori, al tasso legale, calcolati dalla scadenza dei pagamenti. Eventuali contestazioni sospenderanno così il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento.

## **Art. 10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

### **10.1 Offerta in modalità telematica**

a) la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante CTP SPA di Taranto e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://garectpspa.tuttogare.it>;



- c) mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, la loro selezione, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- d) l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal Sistema medesimo, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) sulla piattaforma telematica;
- e) le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, dove sono descritte le modalità per l'accesso al Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla procedura, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
- f) per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk: 895 500 0024;
- g) in caso di sospensione temporanea del funzionamento della Piattaforma telematica o di occasionale impossibilità di accedere, all'HelpDesk, è possibile richiedere informazioni alla seguente casella di posta elettronica certificata (PEC): [info@pec.studioamica.it](mailto:info@pec.studioamica.it).

## 10.2 Formazione e invio dell'offerta

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica con le modalità già descritte ai punti precedenti con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante la registrazione all'indirizzo internet di cui punto 10.1 lettera b);
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta nel presente Discipinare, operando secondo la seguente sequenza:
  - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
  - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
  - sottoscrivere la stessa documentazione;
  - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) in caso di partecipazione in forma aggregata, ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso formato «ZIP» o «RAR». L'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;
- d) la busta telematica (virtuale) definita "Busta A - Busta Amministrativa" è costituita dal file di cui alla lettera b) e, in caso di partecipazione in Forma aggregata, anche dai files di cui alla lettera c);

e) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la dichiarazione di offerta economica, operando secondo la seguente sequenza:

- compilare a video l'offerta economica, come proposta dalla Piattaforma telematica (cosiddetta offerta "on line");
- sottoscrivere l'offerta;

La busta telematica virtuale definita "Busta B – Busta dell'Offerta economica" è costituita dall'adempimento di cui alla lettera e);

f) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti tre buste telematiche:

- Busta A "Busta amministrativa";
- Busta B "Busta Offerta economica".

g) la compilazione e il caricamento (upload) della "Busta A — Busta amministrativa", e della "Busta B – Busta dell'Offerta economica", possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte, che è stabilito per il **giorno 25/05/2023 ore 13.00;**

h) l'operatore economico deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

### 10.3 Sottoscrizione degli atti

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE All.2, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Le dichiarazioni [Istanza di partecipazione (All. 1) e DGUE (All. 2)] saranno redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <https://garectpspa.tuttogare.it>, nella piattaforma digitale. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La mancata separazione della busta "A" contenente la documentazione richiesta dall'offerta economica busta "B" ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta "A", è causa di esclusione.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

*Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice degli Appalti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima S.A. e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla data medesima.*

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **Art. 11 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prodotta possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui alla suddetta documentazione, con esclusione, quindi, di quelle afferenti all'offerta economica, la CTP SpA assegna al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. *In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*

## **Art. 12 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per partecipare alla gara l'operatore economico dovrà produrre la documentazione necessaria sotto riportata da inserire nella Busta A " Documentazione Amministrativa":

- 12.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA ALL.1;**
- 12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G. U.E.) ALL. 2;**
- 12.3 GARANZIA PROVVISORIA;**
- 12.4 COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO;**
- 12.5 SCHEDE TECNICHE E DI SICUREZZA DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE.**

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere inserita in file compressi nella Busta "A" Documentazione Amministrativa e dovrà essere firmata dal legale rappresentante esclusivamente in forma digitale.

### **12.1 Istanza di partecipazione alla gara**

La domanda di partecipazione redatta utilizzando il modello **all'Allegato n. 1**, sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante della società partecipante, dovrà contenere tutte le informazioni così come richieste. Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla presente gara;
- c) costituisce causa di annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione della gara (qualora la non veridicità del contenuto della citata dichiarazione fosse accertata dopo l'aggiudicazione);
- d) costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (qualora la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto).
- e) In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la CTP SPA si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

*Ai fini dell'aggiudicazione la stazione appaltante provvederà a compiere le necessarie verifiche circa la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti relativamente ai requisiti generali professionali e di capacità tecnica ed economica e ad assumere ogni eventuale conseguente determinazione nei confronti dei soggetti per i quali la prova circa il possesso dei requisiti speciali non sia fornita. In tal caso si procederà all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'ANAC.*

## **12.2 Documento Di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) All.2**

Il concorrente deve obbligatoriamente compilare il D.G.U.E. (**Allegato n.2**) di cui allo schema allegato 2 al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione dalla Stazione appaltante con i documenti di gara.

Come precisato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con comunicato del 30/03/2018, il D.G.U.E. dev'essere redatto, a norma dell'art. 85, comma I del Codice, in forma elettronica, secondo le disposizioni del DPCM 13/11/2014.

Il D.G. U.E. redatto in forma elettronica, dovrà essere trasmesso sottoscritto con firma digitale.

In caso di consorzi stabili o di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro lett. b) e c) del c. 2 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) occorrerà presentare il DGUE del consorzio e, unicamente nel caso l'offerta indichi una o più consorziate che svolgeranno la prestazione, anche il DGUE di tali consorziate compilati nella sola parte attestante l'assenza per il concorrente delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'operatore economico tenuto a produrle, ovvero, da un procuratore munito di procura speciale (da allegare agli atti).

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e quelle previste nel presente disciplinare, la Commissione di gara, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni che devono essere presentate dai concorrenti, darà luogo alla procedura prevista dall' art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

## **12.3 Garanzia provvisoria**

Attestazione del versamento della "cauzione provvisoria", a garanzia dell'offerta, per un importo pari al 2% dell'importo presuntivo ed onnicomprensivo posto a base di gara, rilasciata con le modalità e contenuti di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

Nello specifico la garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:

- o in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario IBAN = IT 03 K 08817 15801 004000004456 - BCC San Marzano di San Giuseppe - Filiale Taranto 2;
- o mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data stabilita per l'apertura delle buste virtuali d'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del

debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della CTP spa nonché l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione nel corso della procedura e per ulteriori 180 giorni, ciò nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Con riferimento all'importo della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art.93 comma 7 del D.lgs. 50/2016 si precisa che l'importo della stessa potrà essere ridotto, nelle previste misure, qualora il concorrente sia in possesso di certificazioni rilasciate da organismi competenti di cui all'articolo citato.

*Qualora l'operatore economico intenda avvalersi della riduzione della cauzione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice, lo stesso dovrà chiaramente indicare in quale misura e presentare copia conforme delle relative certificazioni possedute ed in corso di validità ovvero dichiarazione, successivamente verificabile, sottoscritta dal Titolare/Legale Rappresentante della Ditta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/ 2000, attestante il possesso delle certificazioni medesime. Per le ditte non aggiudicatrici la garanzia provvisoria sarà svincolata nel termine di trenta giorni dall'intervenuta aggiudicazione, ad eccezione della seconda migliore offerente la cui garanzia sarà svincolata a seguito della regolarizzazione del contratto con la ditta aggiudicataria;*

**12.4 copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente;**

**12.5 copia delle schede tecniche e di sicurezza delle macchine fotocopiatrici proposte da cui si possa rilevare ogni dato tecnico delle stesse.**

### **Art. 13 GARANZIA DEFINITIVA**

La ditta aggiudicataria per il perfezionamento del contratto dovrà produrre, ai sensi dell'art. 103 D.lgs.50/2016, "cauzione definitiva" a garanzia della corretta esecuzione del contratto, con le stesse modalità e contenuti di cui sopra, per un importo pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione secondo l'art. 103, comma 1) del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

### **Art. 14 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA**

Dopo aver inserito la busta "A", il software mette a disposizione del partecipante il "Form" per la compilazione dell'offerta economica. L'Offerta Economica, da inserire nella busta virtuale "B", deve essere presentata utilizzando il modello **"Prospetto/Offerta" Allegato 3**.

Dopo aver inserito i dati richiesti, il sistema genererà automaticamente un file pdf che riproduce i dati inseriti. Il file dovrà essere firmato digitalmente e ricaricato al sistema.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione (senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio); nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, GEIE o contratto di rete non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, GEIE o contratto di rete, a pena di

esclusione (senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio). L'offerta avrà validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione.

Il sistema consente di inserire fino alla terza cifra decimale. L'eventuale quarta o ulteriore cifra decimale, ove apposta, sarà automaticamente arrotondata dal sistema.

**Nella busta virtuale "B" non potrà essere inserito nessun altro documento se non il prospetto offerta economica all. 3.**

### **Art. 15 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "A" VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La gara si svolgerà presso la sede centrale della CTP SpA Sita alla via del Tratturello Tarantino 5/7 Taranto secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara.

Nel giorno **26/05/2023 alle ore 10:00** la Commissione di gara, in seduta pubblica, darà avvio alle operazioni di gara, come di seguito:

- verifica l'osservanza delle di presentazione delle offerte telematiche ed esclude quelle non conformi alle prescrizioni;
- qualora al termine di detta verifica non risulti ammesso alcun concorrente la Commissione di gara dichiara "deserta" la gara e conclusa la procedura; in caso diverso la procedura prosegue con le modalità che seguono.

Apertura della documentazione amministrativa regolarmente presentata e verifica:

1. della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa fornita da tutti i Concorrenti;
2. dell'insussistenza dei motivi di esclusione.

Qualora la documentazione amministrativa di un Concorrente risulti carente o incompleta, il Presidente della Commissione di Gara dichiara *l'ammissione "con riserva" del Concorrente* e — in sede separata - attiva il soccorso istruttorio richiedendo, tramite l'Area Comunicazioni del Portale Acquisti al Concorrente interessato, l'elenco dei documenti e delle informazioni complementari a chiarimento e/o ad integrazione della documentazione originariamente presentata. La documentazione integrativa e i chiarimenti richiesti devono pervenire attraverso l'Area Comunicazione del Portale Acquisti, entro il termine perentorio di giorni 3 decorrenti dalla data di ricezione della richiesta.

Non saranno prese in considerazione altre modalità di trasmissione della documentazione.

Qualora:

- i documenti e/o i chiarimenti richiesti non risultino presentati entro il termine prescritto;
- i documenti e/o i chiarimenti richiesti non risultino esaustivi o non integrino esaustivamente quelli originariamente presentati;

il Concorrente interessato sarà escluso dalla gara.

### **Art. 16 APERTURA DELLE BUSTE "B" - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa "Busta A" la Commissione giudicatrice ammette alla fase successiva della gara i partecipanti e, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta virtuale "B" concernente l'offerta economica e dà lettura e registra le offerte presentate da ciascun concorrente.

Completate le procedure predette, la Commissione formula *la proposta di aggiudicazione della gara in favore della ditta che ha presentato la migliore offerta*. Di ciò viene data comunicazione al Consiglio d'Amministrazione per l'eventuale aggiudicazione definitiva comunque non prima di aver effettuato gli accertamenti e le verifiche circa i requisiti dichiarati.

Qualora la commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica e procede secondo quanto indicato al successivo art. 17.

Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, o loro delegati, identificati mediante acquisizione in fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

*La gara potrà essere aggiudicata dalla CTP anche in presenza di una sola offerta valida o non essere aggiudicata affatto qualora nessuna offerta dovesse essere ritenuta congrua o conveniente o dovessero emergere vizi di procedura o ragioni di pubblico interesse comportanti variazioni rispetto agli obiettivi perseguiti.*

L'eventuale scelta della CTP S.p.A. di non procedere all'aggiudicazione in ragione di quanto innanzi non è sindacabile dalle imprese partecipanti che, a tal non sono legittimate a pretendere indennizzi e/o risarcimenti di sorta.

#### **Art. 17 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti all'art. 97 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

*Non è prevista l'esclusione automatica delle offerte.*

La Stazione appaltante richiede agli operatori economici di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito.

#### **Art. 18 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara al Consiglio d'Amministrazione della CTP S.p.A. ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente risultato secondo migliore offerente, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Per il perfezionamento del contratto già sottoscritto in chiave condizionata, la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima e perdita della cauzione provvisoria, i documenti sotto riportati accompagnati da nota/distinta di trasmissione degli stessi a firma del legale rappresentate:

- a) prova di avvenuta costituzione della "garanzia definitiva" con le modalità e nelle forme previste al precedente Art. 13. Con il perfezionamento del contratto sarà svincolata la cauzione provvisoria costituita per la partecipazione alla gara;
- b) copia della convenzione triennale predisposta ed inoltrata dalla CTP SpA, sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria;
- c) la nota di aggiudicazione definitiva ricevuta, sottoscritta per accettazione dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a) e b) di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto fra la CTP S.p.A. e la Ditta aggiudicataria.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro **ove dovute** - relative alla stipulazione del contratto.

#### **Art. 19 PAGAMENTO SPESE PER LA PUBBLICAZIONE**

Le spese di pubblicazione del bando di cui all'art. 216 del D. Lgs n.50/2016 sono a carico dell'aggiudicataria e dovranno essere rimborsate dalla stessa alla CTP SpA a seguito di specifica richiesta. In caso di mancato pagamento entro il termine previsto l'importo verrà trattenuto sui pagamenti all'aggiudicatario medesimo.

#### **Art. 20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il R.U.P.  
Dott. Giuseppe MURGOLO

Il Presidente del C.d.A. della  
CTP S.p.A.  
Avv. Francesco TACENTE