

Lettera di invito/capitolato procedura negoziata informale telematica

Spett. Ditta

Trasmessa a mezzo pec

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA INFORMALE AI SENSI DELL'ART. 36, CO.2, LETT.A)
D.LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COLLAUDO AUTOBUS.

CIG: Y6B31270E1

la CTP S.p.A. per il giorno 13/04/2021, indice procedura negoziata informale, ai sensi del regolamento interno della CTP S.p.A. per le forniture e contratti sotto soglia comunitaria nonché dell'art. 36 del D. lgs. 50/18.4.2016, per "l'affidamento del servizio di predisposizione e certificazione delle partiche inerenti le procedure di collaudo degli autobus CTP SpA" secondo le quantità e tipologia riportate nella presente procedura il cui costo presuntivo complessivo è stimato in € 24.000,00 oltre IVA.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto non sussistono rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato con i propri fondi di bilancio.

Il prezzo contrattuale resterà fisso ed invariato per tutta la durata del servizio.

Alla procedura sono invitati gli operatori abilitati all'esercizio di attività specifiche nel settore delle pratiche automobilistiche.

L'affidamento del servizio sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016.

Premessa

La CTP SpA si avvale di un sistema di negoziazione informatico per l'aggiudicazione della gara d'appalto in oggetto. Tutta la documentazione di gara, pertanto, è disponibile soltanto su tale Piattaforma accessibile dal sito internet: <https://garectpspa.tuttogare.it>.

La gara si svolgerà con un sistema di negoziazione telematica a buste chiuse. Non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico le cui modalità sono indicate nel presente invito.

Responsabile del procedimento è il Dott. Murgolo Giuseppe e-mail: direttore@pec.ctptaranto.eu

1. Requisiti di ordine generale

Possono presentare le offerte gli operatori economici secondo quanto previsto dall'art 45, commi 1 e 2 D. Lgs n. 50/2016, in possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 80 medesimo codice e dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente Disciplinare di gara. Si evidenzia che tale elencazione non è da considerarsi esaustiva e che, ai fini dell'ammissione alla gara, occorre far riferimento alla nozione di operatore economico, così come individuato dalla giurisprudenza europea e nazionale (cfr. determinazione ANAC del 21 ottobre 2010, n. 7).

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice

2. Requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e adempiere a quanto di seguito indicato:

- a) Essere iscritti nei registri della C.C.I.A.A. di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, per attività inerente l'oggetto dell'appalto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- b) aver eseguito servizi analoghi a quelle del settore oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio attestabile antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare in ogni momento la veridicità ed autenticità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti nel presente disciplinare.

3. Descrizione del servizio

Il servizio richiesto dovrà riguardare le attività sotto riportate:

1. procedura per il collaudo comprendente da parte della agenzia affidataria:
 - prenotazione della seduta presso le sedi autorizzate dalla MTC;
 - predisposizione ed effettuazione dei versamenti previsti dalla normativa;
 - aggiornamento della carta di circolazione;
 - ogni ulteriore intervento necessario per il corretto espletamento del servizio.
2. procedura per lo scollaudò delle pedane disabili installate sugli autobus CTP comprendente, da parte della agenzia affidataria:
 - prenotazione della seduta presso le sedi autorizzate;
 - predisposizione ed effettuazione dei versamenti previsti dalla normativa;
 - versamenti dei diritti di chiamata dei tecnici del C.P.A. di Bari e programmazione delle relative visite ispettive presso le sedi autorizzate;
 - ritiro e consegna delle nuove carte di circolazione dei mezzi;
 - ogni ulteriore intervento necessario per il corretto espletamento del servizio.

4. Modalità e tempi di espletamento del servizio

4.1 Ordini

Il servizio avverrà in forma frazionata secondo esigenze aziendali espresse dal responsabile della CTP spa a mezzo di buono d'ordine che sarà inviato a mezzo FAX o all'indirizzo mail che sarà indicato dal partecipante in sede di gara.

Per ogni buono di ordine ricevuto dovrà essere emessa unica fattura.

4.2 Tempi di espletamento del servizio

I responsabili della CTP spa provvederanno a notificare alla Agenzia aggiudicataria del servizio un prospetto riepilogativo annuale dei mezzi interessati dalla programmazione dei collaudi.

Su indicazione specifica della CTP spa l'aggiudicataria dovrà prevedere, entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta, alla prenotazione delle singole sedute di collaudo per un numero di mezzi che potrà oscillare da un minimo di 5 ad un massimo di 8;

5. Penali

In caso di ritardo rispetto ai termini previsti per l'espletamento del servizio verrà applicata una in misura giornaliera pari al 2% del valore del servizio non espletato.

Decorso 3 giorni lavorativi di ritardo dalla data di contestazione, la CTP spa si riserva di annullare l'ordine e provvedere presso altra ditta addebitando all'aggiudicataria i maggiori costi documentabili derivanti dal servizio, oltre alle penali predette.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da formale contestazione di inadempimento allo scopo di consentire all'agenzia l'esercizio del diritto di presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di giorni tre dal ricevimento della contestazione.

Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'impresa abbia risposto, si procederà ad applicare le penali.

Per l'applicazione delle penalità verrà emessa apposita fattura per il cui pagamento si agirà mediante compensazione fra dare o avere direttamente sul primo pagamento utile.

È fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno subito oltre alle penali predette.

Nel caso in cui l'importo totale delle penali supera il 10% dell'importo della fornitura, la CTP S.p.A. si riserva di risolvere il contratto/ affidamento fornitura.

6. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, a pena di esclusione, deve essere trasmessa esclusivamente alla piattaforma telematica della CTP S.p.A., entro le ore **12:00** del **12/04/2021** secondo le modalità di seguito indicate:

- a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate dal sistema che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;
- b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante CTP SPA di Taranto e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet

<https://garectpspa.tuttogare.it> menù "Accedi".

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, (gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica) si riporta, di seguito una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

- Per partecipare alla gara gli operatori economici invitati alla procedura negoziata dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante "Partecipa" e seguire le indicazioni presenti sul sito.
- Accedendo, così, al pannello è possibile effettuare il caricamento della busta contenente l'offerta amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica.
- Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.
- Per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede obbligatoriamente la compilazione della stessa sul sistema.
- Per compilare l'offerta è necessario scaricare il file contenete il prospetto Offerta Economica, compilarlo in ogni sua parte, a pena di esclusione, ed al termine della compilazione l'Operatore Economico dovrà firmarlo digitalmente in formato P7M con firma CADES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante Carica la documentazione.

- Nel caso in cui il bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica, gli stessi dovranno essere inclusi, unitamente al file di offerta firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.
- Una volta caricata tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante "INVIA LA PARTECIPAZIONE" che consentirà con l'invio la partecipazione alla gara.
- Cliccando sul tasto INVIA LA PARTECIPAZIONE la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dal bando e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.
- Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di

revoca di partecipazione alla gara.

- Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.
Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.
- Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.
Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.
Fermo restando quanto su riportato, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale;

7. Contenuto della busta "A" – Documentazione amministrativa

Nella busta telematica "A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i documenti sotto indicati, **firmati digitalmente come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale e contenuti** in un file compresso (rar, zip, ecc.) anch'esso firmato digitalmente (la sottoscrizione con firma digitale è obbligatoria tanto per le dichiarazioni del partecipante, quanto per i documenti da allegare che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che li rilascia).

Il Format "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere:

- A. la domanda di partecipazione alla gara**, con annessa dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione ex art. 80 del Codice degli appalti e l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto di gara. Detta dichiarazione deve essere redatta compilando il modello allegato (**Allegato 1**), che deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente;

Il concorrente allega inoltre la copia scansionata del documento d'identità del sottoscrittore firmato digitalmente.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la CTP S.p.A. si riserva di procedere a verifiche d'ufficio. Ai fini dell'aggiudicazione la CTP provvederà a compiere le necessarie verifiche circa la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti relativamente ai requisiti generali professionali e di capacità tecnica e ad assumere ogni eventuale conseguente determinazione. Nei confronti dei soggetti per i quali la prova circa il possesso dei requisiti speciali non sia fornita, si procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC.

B. Cauzione a garanzia del contratto

Non è richiesta garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire, entro dieci giorni dalla richiesta della CTP SpA, una garanzia, nelle forme di legge, pari al 10% dell'importo dell'aggiudicazione. Il deposito cauzionale sarà costituito nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve essere presentata in una delle seguenti forme:

- in contanti, esclusivamente mediante bonifico bancario, con l'indicazione della causale, sul conto corrente bancario n° 000063232249, ABI 01030 – CAB 15805, presso il Monte dei Paschi di Siena Agenzia Taranto 2 – cod. IBAN IT 03 K 01030 15805 000063232249;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale garanzia dovrà avere validità per l'intera durata dell'appalto e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della CTP spa.

È facoltà, come previsto dal Codice, di ridurre l'importo della garanzia qualora in possesso dei presupposti di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto per fatto e colpa del fornitore, oltre all'incameramento della garanzia, la CTP SpA si riserva la richiesta di risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti.

La garanzia definitiva sarà svincolata, in assenza di eventuali contenziosi, al termine del contratto, previa richiesta scritta della ditta aggiudicataria.

8. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione prodotta possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016.

- In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui alla suddetta documentazione, con esclusione, quindi, di quelle afferenti all'offerta economica, la CTP SpA assegna al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
- Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9. Avalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Non è ammesso il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità nonché l'iscrizione alla C.C.I.A.A.

10. Divieto di subappalto e di cessione del contratto

E' vietata qualsiasi procedura di subappalto da parte della ditta aggiudicataria. L'eventuale violazione di tale specifico divieto produrrà "ipso iure" la risoluzione d'ogni vincolo contrattuale.

Alla ditta aggiudicataria è altresì inibito di cedere, sotto qualsiasi titolo, in tutto o in parte il

contratto e il relativo credito ad altra Impresa. In caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e, come tale, priva di effetto nei rapporti con la CTP, ferma la facoltà di quest'ultima di ritenere senz'altro risolto il contratto medesimo con il diritto di rifusione di ogni eventuale danno.

11. Contenuto della busta "B" – Offerta economica

nella busta telematica "**B – offerta economica**", deve essere contenuta a pena di esclusione, l'offerta economica, come da **Allegato 2** predisposto, che dovrà indicare:

- a) Il prezzo unitario scontato al netto di IVA per ogni singola voce
- b) L'importo totale al netto di IVA per ogni singola voce
- c) Il totale complessivo al netto di IVA

L'importo totale indicato in offerta dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello indicato in lettere.

L'offerta economica dovrà essere redatta compilando esclusivamente il modello allegato (**Allegato 2**), che deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente o da un suo procuratore, a pena di esclusione (senza la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio).

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto. L'offerta avrà validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione.

12. Criterio di aggiudicazione

La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo totale più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

La congruità delle offerte sarà valutata, della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97, del D.Lgs. n. 50/2016.

La CTP SpA, a proprio insindacabile giudizio, potrà stabilire l'aggiudicazione della presente gara anche in presenza di una sola offerta valida o non aggiudicarla affatto qualora nessuna dovesse essere giudicata conveniente o dovessero emergere vizi di procedura. Il tutto senza che le ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Nel caso in cui due o più concorrenti facessero identica offerta si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 N° 827;

13. Operazioni di gara

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica, presso la sede della CTP S.p.A. – via del Tratturello Tarantino, 5/7 Taranto, alle ore **10:00**, del giorno **13/04/2021**.

Nel giorno e nell'ora stabiliti la Commissione di gara all'uopo istituita dalla Stazione Appaltante, in seduta pubblica, darà avvio alle operazioni di gara, come di seguito:

- verifica l'osservanza delle modalità di presentazione delle offerte telematiche ed esclude quelle non conformi alle prescrizioni;
- qualora al termine di detta verifica non risulti ammesso alcun concorrente la Commissione di gara dichiara deserta la gara e conclusa la procedura; in caso diverso la procedura prosegue con le modalità che seguono:

13.1 apertura della busta contenente la documentazione amministrativa regolarmente presentata:

verifica

- a) della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa fornita da tutti i Concorrenti;
- b) dell'insussistenza dei motivi di esclusione;

Qualora la documentazione amministrativa di un Concorrente risulti carente o incompleta, il Presidente della Commissione di Gara dichiara l'ammissione con riserva del Concorrente e – in sede separata - attiva il soccorso istruttorio richiedendo, tramite l'Area Comunicazioni del Portale Acquisti al Concorrente interessato, l'elenco dei documenti e delle informazioni complementari a chiarimento e/o ad integrazione della documentazione originariamente presentata. La documentazione integrativa e i chiarimenti richiesti devono pervenire attraverso l'Area Comunicazione del Portale Acquisti, entro il termine perentorio di gg 3 decorrenti dalla data di ricezione della richiesta. Non saranno prese in considerazione altre modalità di trasmissione della documentazione.

Nel caso in cui i documenti e/o i chiarimenti richiesti non risultino presentati entro il termine prescritto o non risultino esaustivi o non integrino esaustivamente quelli originariamente presentati il Concorrente interessato sarà escluso dalla gara.

13.2 apertura delle buste digitali contenenti le offerte economiche:

la Commissione passerà, per le sole ditte concorrenti risultate in regola con la documentazione, all'apertura delle buste digitali contenenti le offerte economiche.

Ove il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque il Presidente della Commissione di gara procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora necessario il Presidente della Commissione di gara sospende la fase pubblica della gara e rimette gli atti al Responsabile del procedimento di gara affinché si proceda all'avvio del sub-procedimento di verifica delle offerte risultate sospette di essere anormalmente basse.

La S.A. richiede agli operatori economici interessati di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte.

All'esito di detto sub-procedimento, la Commissione di gara, nel giorno e nell'ora stabiliti, comunicati, previa pubblicazione sul portale, comunicherà l'esclusione delle offerte eventualmente giudicate anormalmente basse e formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria della gara a favore della migliore offerta, giudicata congrua ed attendibile.

13.3 Aggiudicazione:

Ai sensi dell'articolo 32, comma 6 e 7 del D.Lgs. n. 50 del 2016 L' aggiudicazione è subordinata:

1. all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;
2. all'approvazione del verbale di gara e alla aggiudicazione definitiva da parte dell'Amministratore Unico della CTP Spa.

14. Perfezionamento del contratto

Per il perfezionamento del contratto già sottoscritto in chiave condizionata, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire, entro il termine che sarà comunicato, a pena di decadenza dall'aggiudicazione medesima, i documenti sotto riportati accompagnati da nota/distinta di trasmissione degli stessi a firma del legale rappresentate:

- a) Prova di avvenuta costituzione della “garanzia definitiva”
- b) I dati inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, da fornire utilizzando il modello che sarà fornito dalla CTP S.p.A.
- c) La nota di aggiudicazione sottoscritta, per accettazione, dal legale Rappresentante. La sottoscrizione di tale nota, previo assolvimento dei punti a) e b) di cui sopra, segnerà il definitivo passaggio dalla forma condizionata al perfezionamento del contratto per adesione destinato a regolare lo svolgimento del rapporto tra la CTP e la Ditta aggiudicataria.

15. Liquidazione fatture

La liquidazione della fattura, previa verifica tecnico/amministrativa positiva e acquisizione, a cura della CTP, di D.U.R.C. regolare, in corso di validità, e dei dati inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., sarà predisposta entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della stessa.

La fattura emessa e regolarmente accettata sarà soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti (“Split payment”), di cui all’art. 17-ter del D.P.R. 633/72.

Pertanto, la fattura dovrà essere emessa con IVA esposta e contenere la seguente indicazione o una ad essa equivalente:

“Fattura emessa in regime di scissione dei pagamenti, ex art. 17-ter del D.P.R. 633/72”.

Per eventuali ritardi nei pagamenti, la CTP S.p.A. potrà riconoscere esclusivamente gli interessi moratori, al tasso legale, calcolati dalla scadenza dei pagamenti. Eventuali contestazioni sospenderanno così il termine di pagamento relativamente alla fattura oggetto del contendere. In tal caso alla ditta non spetteranno interessi per il ritardato pagamento

16. Obblighi dell’appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta aggiudicataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il codice CIG da inserire in ogni fattura e transazione di pagamento relativamente all’affidamento in oggetto è quello indicato nel frontespizio.

17. Spese per la stipula del contratto

Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono previste a carico della ditta aggiudicataria. Il contratto, tuttavia, sarà assoggettato a registrazione solo in caso d’uso.

18. Clausola di mediazione e foro competente

Ogni controversia relativa alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto o comunque correlata a qualsiasi titolo al contratto stesso, dovrà essere preventivamente devoluta all’organismo di mediazione della Camera di Commercio di Taranto iscritta al R.O.C. del Ministero della Giustizia. In caso di prosieguo della controversia foro competente sarà quello di Taranto.

19. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.LGS. n° 196/2003 si informa che i dati forniti dalle imprese sono dalla C T P trattati per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti della legge stessa. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la C T P in persona del legale rappresentante, l'Amministratore Unico Avv. Egidio Albanese.

DFM

Il Direttore
Dott. Giuseppe Murgolo

